



公益社団法人 日本産科婦人科学会  
Japan Society of Obstetrics and Gynecology

# 2026年度に専門医認定審査申請を 新規に行う専攻医の研修修了および 専門医認定申請を行う手順

2026年2月

日本産科婦人科学会  
中央専門医制度委員会

# 1. 研修修了から一次審査までの流れ

| 該当             | 期間                  | 項目  |
|----------------|---------------------|---|
| 専攻医            | ～4月15日              | 3月31日で研修を修了し、研修管理システム上で実地経験目録、症例記録および症例レポート、学術活動、形成的評価（到達度評価）、総括的評価※等の登録を完了する   |
| 評価担当指導医        | ～4月15日              | 研修管理システム上で、指導を行った実地経験目録、症例記録および症例レポート、学術活動、形成的評価（到達度評価）[1、2年目]等の評価登録を完了する   |
| 専門研修プログラム管理委員会 | 4月 1日～<br>4月15日     | 実地経験目録、症例記録および症例レポート、学術活動や専攻医による総括的評価等について「専門研修プログラム整備基準」項目53の修了要件が満たされていることを確認する。統括責任者・副統括責任者が研修管理システム上で「総括的評価」より修了判定評価を登録する |
| 専攻医            | 4月16日～<br>5月15日（厳守） | 修了と判定された専攻医は専門医認定審査の申請を行う   |
| 地方委員会          | 4月16日～<br>6月15日（厳守） | 専門医認定申請WEB審査（一次審査）  |

※ 註：総括的評価は修了要件を満たした場合に、研修修了年の3月20日より登録ができます。

## 2. 研修記録、総括的評価等の登録 **【4月15日まで】**

専門医認定審査を受けるためには、申請に必要な修了要件を満たしていることの判定を受ける必要があります。このために、専門医認定審査申請を希望する専攻医は2026年4月15日までに、研修管理システム上で研修実績、総括的評価等の登録を完了して下さい。

手術・手技については、プログラム統括責任者または連携施設担当者が経験症例数に見合った技能であることを確認します。専門研修プログラム管理委員会が2026年4月15日までに修了判定を行い、研修管理システム上で登録します。

修了判定終了後は研修管理システム内の研修記録等の修正を行えなくなりますのでご留意下さい。

修了と判定された専攻医は4月16日～5月15日の期間に会員ポータルメニューの「専門医認定申請」のボタンより専門医認定審査の申請を行って下さい。

### 3. 研修修了に必要な要件

修了判定を受けるために必要な要件は、研修開始年度により異なります。

|   | 研修開始年度<br>項目                           | 2023年度<br>プログラム制   | 2017～2022年度<br>カリキュラム制 |
|---|--|--|------------------------|
| 1 | 実地経験目録、<br>症例記録および症例レポート<br>学術集会・研究会参加 | 評価対象：産婦人科専門研修開始から研修修了年の3月31日までの期間に経験した実績<br>入力方法：研修修了年の4月15日までに登録、担当指導医の承認を受ける<br>修了条件：未承認の項目がなく、かつ、規定の要件数を満たすこと |                        |
| 2 | 学術活動<br>(学会発表、論文発表)                    | 評価対象：研修修了年の3月31日までの期間（初期研修期間中を含む）に発表した実績<br>入力方法：研修修了年の4月15日までに登録、担当指導医の確認を受ける<br>修了条件：未承認の項目がなく、かつ、規定の要件数を満たすこと |                        |
| 3 | 形成的評価 [1、2年目]                          | 入力方法：研修修了年の4月15日までに登録、<br>担当指導医の確認を受ける<br>修了条件：1、2年目それぞれの形成的評価が<br>承認済みであること                                     | 不要                     |
| 4 | 専攻医による指導医への評価                          | 入力方法：当該指導医の担当期間終了後に随時入力可<br>修了条件：全ての指導医に対する評価が実施されていること  |                        |
| 5 | 専攻医による施設評価<br>[研修した全ての施設が対象]           | 入力方法：当該施設での研修期間終了後に随時入力可<br>修了条件：全ての施設に対する評価が実施されていること   |                        |
| 6 | 専攻医による総括的評価                            | 入力方法：修了要件を満たした場合に研修修了年の3月20日より登録可<br>修了条件：評価が登録されていること   |                        |

## 4. 研修修了時に満たすべき修了要件の確認方法と総括的評価

研修を修了するために必要な「研修修了要件」の進捗状況は、研修管理システムトップ画面の「研修修了要件の到達度」で確認できます。

研修期間の修了要件を満たすかを確認できます。

研修修了要件を全て満たした場合に「完了」と表示されます。

研修状況

青背景：要件充足、赤背景：指導医の承認待、背景色なし：要件未達成（専攻医の登録待・修正待等）

研修修了要件の到達度

| 修了要件 | 講習会・学会参加 |      |      | 経験症例 |      |      | 学術履歴 |      | 研修期間（月） |      |      |      | 形成的評価 |      | 指導医評価 | 施設評価 | 修了要件 | 総括的評価 |     |     |     |
|------|----------|------|------|------|------|------|------|------|---------|------|------|------|-------|------|-------|------|------|-------|-----|-----|-----|
|      | 共通講習     |      |      | 学会参加 | 実地経験 | 症例記録 | レポート | 学会発表 | 論文発表    | 期間総計 | 基幹施設 | 地域医療 | 休止期間  | 修了要件 |       |      |      |       | 1年目 | 2年目 |     |
|      | 医療倫理     | 医療安全 | 感染対策 |      |      |      |      |      |         |      |      |      |       |      |       |      |      |       |     |     |     |
| 修了要件 | 1        | 1    | 1    | 10   | 1    | *    | 10   | 4    | 1       | 1    | 36   | 6~   | 1~    | ~6   | -     | 済    | 済    | 未     | 未   | 未   | 未登録 |
| 登録状況 | 2        | 3    | 3    | 26   | 3    | 432  | 10   | 4    | 1       | 1    | 35   | 8    | 22    | 0    | -     | 済    | 済    | 未     | 未   | 未   | 未登録 |

※実地経験目録の修了要件充足状況は、以下の「実地経験」でご確認下さい。

研修修了に必要な要件の登録状況を確認できます。

- ：修了要件を満たした場合
- ：修了要件が未達成の場合

研修修了のために必要な各評価の実施状況を確認できます。

※ 休止期間証明書の提出が必要な専攻医で休止期間証明書が未提出の場合、研修期間を満たしても、研修期間の判定が修了となりません。先に随時申請より未提出の休止期間証明書を提出して下さい。

## 4. 研修修了時に満たすべき修了要件の確認方法と総括的評価

「研修修了要件の到達度」において、研修修了要件を全て満たした上で、2026年3月20日以降に「総括的評価」を行って下さい。

研修期間の修了要件を満たすかを確認できます。

研修修了要件を全て満たした場合に「完了」と表示されます。

研修状況

青背景：要件充足、赤背景：指導医の承認待、背景色なし：要件未達成（専攻医の登録待・修正待等）

研修修了要件の到達度

|      | 講習会・学会参加 |      |      | 経験症例 |      |      | 学術履歴 |      | 研修期間（月） |      |      |      | 形成的評価 |      | 指導医評価 | 施設評価 | 修了要件 | 総括的評価 |      |     |     |
|------|----------|------|------|------|------|------|------|------|---------|------|------|------|-------|------|-------|------|------|-------|------|-----|-----|
|      | 共通講習     |      |      | 領域講習 | 学会参加 | 実地経験 | 症例記録 | レポート | 学会発表    | 論文発表 | 期間総計 | 基幹施設 | 地域医療  | 休止期間 |       |      |      |       | 修了要件 | 1年目 | 2年目 |
|      | 医療倫理     | 医療安全 | 感染対策 |      |      |      |      |      |         |      |      |      |       |      |       |      |      |       |      |     |     |
| 修了要件 | 1        | 1    | 1    | 10   | 1    | ※    | 10   | 4    | 1       | 1    | 36   | 6~   | 1~    | ~6   | ○     | 済    | 済    | 済     | 済    | 完了  | 登録  |
| 登録状況 | 1        | 1    | 1    | 10   | 1    | 235  | 10   | 4    | 1       | 1    | 36   | 21   | 3     | 0    |       |      |      |       |      |     |     |

※実地経験目録の修了要件充足状況は、以下の「実地経験」をご確認下さい。

講習会・学会参加、経験症例、学術履歴、研修期間の全項目で修了要件を満たす（青背景）必要があります。

各評価項目が全て「済」のとなるよう登録して下さい。

研修修了要件を全て満たした場合に総括的評価を「登録」できます。  
 ※研修修了要件を満たした場合に、研修修了年の3月20日以降ボタンが表示され登録を行うことができます。

# 4-1. 研修実績の登録方法

研修実績はトップ画面の研修状況下にある一覧より登録を行って下さい。

**実地経験**

| 目録 | 目録名                         | 症例数 |     |     | 要件充足 | 症例一以 |
|----|-----------------------------|-----|-----|-----|------|------|
|    |                             | 要件  | 申請済 | 承認済 |      |      |
| 1  | 経膈分娩 (立会い型)                 | 100 | 0   | 0   |      |      |
| 2  | 帝王切開 (執刀)                   | 30  | 0   | 0   |      |      |
| 3  | 帝王切開 (助手)                   | 20  | 0   | 0   |      |      |
| 4  | 前置胎盤・単位胎盤早期剥離の帝王切開 (執刀or助手) | 5   | 0   | 0   |      |      |
| 5  | 子宮内容除去術・子宮内鏡全周掻爬を伴う手術 (執刀)  | 10  | 0   | 0   |      |      |
| 6  | 経式手術 (執刀)                   | 10  | 0   | 0   |      |      |
| 7  | 子宮鏡器挿入術または卵巣嚢胞摘出術 (執刀)      | 10  | 0   | 0   |      |      |
| 8  | 卵巣子宮全摘出術 (執刀・卵巣手術5例以上を含む)   | 10  | 0   | 0   |      |      |
| 9  | 海鞘がん手術 (執刀or助手)             | 5   | 0   | 0   |      |      |
| 10 | 遠隔顕下手術                      | 15  | 0   | 0   |      |      |
| 11 | 不妊症の原因検査あるいは治療に参加           | 5   | 0   | 0   |      |      |
| 12 | 生殖補助医療における保卵法には胚移植への参加      | 5   | 0   | 0   |      |      |
| 13 | 思春期や更年期以降女性の妊婦に対し診察や治療に参加   | 5   | 0   | 0   |      |      |
| 14 | 経口避妊薬やLEP製剤の初回処方時に有害事象等を説明  | 5   | 0   | 0   |      |      |

**症例記録**

| No | 症例分類    | 病名          | 研修施設名 | 担当指導医名 | 状況  | 記録詳細 | 削除 |
|----|---------|-------------|-------|--------|-----|------|----|
| 1  | 周産期     |             | 病院    |        | 未承認 | 参照   | 削除 |
| 2  | 周産期     | -           | -     | -      | 未申請 | 編集   | 削除 |
| 3  | 婦人科腫瘍   | 胎状奇胎        | 病院    |        | 未承認 | 参照   | 削除 |
| 4  | 婦人科腫瘍   | 右卵巣成熟嚢胞性奇形腫 |       |        | 未承認 | 参照   | 削除 |
| 5  | 生殖内分泌   | -           | -     | -      | 未申請 | 編集   | 削除 |
| 6  | 生殖内分泌   | -           | -     | -      | 未申請 | 編集   | 削除 |
| 7  | 女性ヘルスケア | -           | -     | -      | 未申請 | 編集   | 削除 |
| 8  | 女性ヘルスケア | -           | -     | -      | 未申請 | 編集   | 削除 |
| 9  | -       | -           | -     | -      | 未申請 | 編集   | 削除 |
| 10 | -       | -           | -     | -      | 未申請 | 編集   | 削除 |

**症例レポート**

|         | 診断名・病名 | 研修施設名 | 担当指導医名 | 状況  | レポート詳細 | 削除 |
|---------|--------|-------|--------|-----|--------|----|
| 周産期     |        |       |        | 未承認 | 参照     | 削除 |
| 婦人科腫瘍   | 子宮頸癌   |       |        | 未承認 | 参照     | 削除 |
| 生殖内分泌   | -      | -     | -      | 未申請 | 編集     | 削除 |
| 女性ヘルスケア | -      | -     | -      | 未申請 | 編集     | 削除 |

**学会発表**

| 演題名  | 発表者名  | 学術集会名                 | 開催地 | 開催年月日      | 学会名 | 添付            | 状況  | 更新日時           | 内容詳細 |
|------|-------|-----------------------|-----|------------|-----|---------------|-----|----------------|------|
| 医中誌1 | 産科 花子 | 第48回 日本産婦人科医学会学術集会    | 東京  | 2021/3/29  |     |               | 未申請 | 2023/8/7 21:57 |      |
| その他1 | 産科 花子 | 日本婦人科看護学会学術講演会 (第65回) | 横浜  | 2021/11/24 |     | サンプルPDF 1.pdf | 未承認 | 2023/8/7 22:00 | 確認   |

**論文**

| タイトル       | 論文種別   | 雑誌名       | 発行年月日     | 著者名       | 添付            | 状況  | 更新日時            | 内容詳細 |
|------------|--------|-----------|-----------|-----------|---------------|-----|-----------------|------|
| Pubmed1    | Pubmed | 遺伝性腫瘍     | 2020/1/28 | 産科 花子     | サンプルPDF 1.pdf | 未承認 | 2023/8/14 20:25 | 確認   |
| タイトル_マニュアル | 掲載予定   | 雑誌名_マニュアル | 2024/7/5  | 著者名_マニュアル | サンプルPDF 1.pdf | 未承認 | 2023/8/14 20:26 | 確認   |

※ 登録方法の詳細については 研修管理システムの専攻医向けマニュアルを参照下さい。  
<https://www.jsog.or.jp/medical/462/>

## 4-2. 研修実績：学会発表・論文発表における添付書類について

学会発表・論文発表の提出時に必要な書類添付が必要となる場合を示します。  
 以下に従って必要な書類（PDF形式のみ可能）を添付して下さい。

### 【学会発表】

| 登録方法                         | 必要な添付書類   |
|------------------------------|---|
| 会員ポータル：医中誌の情報を利用し登録          | 添付不要  |
| 会員ポータル： <u>医中誌の情報を利用せず登録</u> | <b>プログラムが分かる該当ページの抄録等をPDF形式で添付</b><br>※発表データをアップロードいただく必要はありません |

### 【論文発表】

| 登録方法                                | 必要な添付書類   |
|-------------------------------------|---|
| 会員ポータル：PubMed・医中誌の情報を利用し登録          | 添付不要  |
| 会員ポータル： <u>PubMed・医中誌の情報を利用せず登録</u> | <b>掲載された論文本文をPDF形式で添付</b>   |
| 研修管理システム：「掲載予定の論文追加」より登録            | <b>投稿した論文本文、および、掲載証明書を</b><br><u><b>一つのPDFファイルにまとめ、PDF形式で添付</b></u> |

## 4-3. 指導医評価、施設評価、形成的評価の登録方法

指導医評価、施設評価、形成的評価（研修プログラム制の専攻医のみ）は  
 トップ画面の研修予定スケジュールより登録を行って下さい。

| 研修予定スケジュール                     |      |            |              |                 |       |      |                |
|--------------------------------|------|------------|--------------|-----------------|-------|------|----------------|
| 期間                             | 施設区分 | 施設名        | 地域医療<br>研修対象 | 担当指導医           | 指導医評価 | 施設評価 | 形成的評価          |
| 2024/4/1～2024/12/31            | 基幹施設 | XXXXXXXXXX |              | 指導医_東京00631_0 1 | 登録    | 登録   |                |
| 2025/1/1～2025/9/30             | 連携施設 | XXXXXXXXXX |              | 指導医_東京00513_0 1 | 登録    | 登録   | 1年目終了時<br>(登録) |
| 2025/10/1～2025/12/31<br>(休止期間) | -    | -          |              | 統括責任者_東京A       | -     | -    |                |
| 2026/1/1～2026/3/31             | 連携施設 | XXXXXXXXXX |              | 指導医_東京00523_0 1 | 登録    | 登録   | 2年目終了時<br>(登録) |
| 2026/4/1～2027/3/31             | 基幹施設 | XXXXXXXXXX |              | 指導医_東京00631_0 1 | 登録    | 登録   |                |

統括責任者にて登録された  
 研修予定スケジュールが確認できます。

未登録の評価について「登録」ボタン  
 を押して登録を行なって下さい。  
 ※評価が完了すると“参照”になります。

※ 登録方法の詳細については 研修管理システムの専攻医向けマニュアルを参照下さい。  
<https://www.jsog.or.jp/medical/462/>

## 4-4. 研修期間中の休止期間がある場合の証明書提出

研修期間中の疾病、出産、育児や介護等に伴う休止期間がある場合、  
随時申請の一覧より休止期間の理由を証明する書類の登録を行って下さい。

統括責任者が「出産、育児や介護に伴う休業」あるいは「疾病に伴う休職」を理由に休止期間の登録する際に、「休止期間を研修期間として算定する」を選択した場合、休止期間の理由を証明する書類の提出を求める通知が専攻医へ届きますので、証明書のアップロードを行って下さい。

| 随時申請   |                             |      |                |   |
|--------|-----------------------------|------|----------------|---|
| 分類     | 申請種別                        | 申請状況 | 更新日時           | 内容詳細  |
| 休止期間申請 | 休止期間（2025/1/1～2025/3/31）の証明 | 未提出  | 2023/8/8 14:32 | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>ファイル選択</span> <span>アップロード</span> </div> |

※申請の必要がない専攻医の場合、随時申請の欄は表示されません。

証明書のファイルを選択します。

※PDFファイルのみアップロード可能です。

アップロード済の場合、ファイル名がリンクとなり、プレビューで証明書を確認することができます。

| 理由        | 証明書の例                       |
|-----------|-----------------------------|
| 疾病        | 病院からの診断書等                   |
| 出産、<br>育児 | 母子手帳の「出生届出済証明」ページもしくは出生証明書等 |
| 介護        | 家族が要介護状態にある事実を証明できる証明書等     |

証明書ファイルを選択した後、「アップロード」ボタンを押して下さい。

ファイル選択
サンプルPDF 1 .pdf

アップロード

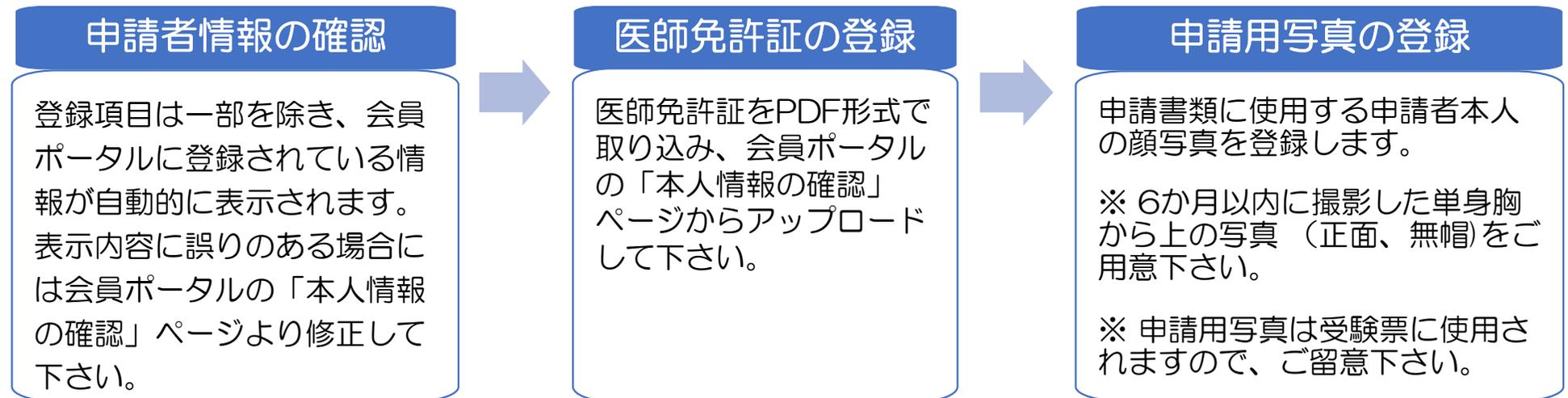
## 5-1. 専門医認定審査の申請【4月16日～5月15日】

2026年4月16日より専攻医の会員ポータルメニューに「専門医認定申請」ボタンが表示されます。専門研修プログラム管理委員会が修了判定を行ったのち、「専門医認定申請」ボタンより申請ページに進み、指示に従い申請を行って下さい。

以下に専門医認定審査の申請における要点を記載しますが、申請方法の詳細については以下のリンクのマニュアルをご参照下さい。

<https://www.jsog.or.jp/medical/462/>

### 【STEP.1 審査申請書の作成】



## 5-2. 専門医認定審査の申請【4月16日～5月15日】

### 【STEP.2 審査料の納入】

- 審査料をクレジットカード、コンビニ決済あるいは銀行振込でお支払い下さい。
- 審査料は49,500円です。
- \* 審査料の納入はシステムに自動反映されますが、コンビニ決済や銀行振込の場合、システム反映までに数時間から1日程度要する場合があります。余裕をもって行って下さい。
- \* 2022年度から日本専門医機構が登録料を直接徴収することに伴い、専門医認定の審査料を49,500円に変更しました。なお、審査合格者の支払総額に変更はありません。
- \* 一旦納入された審査料は返還いたしません。

### 【STEP.3 専門医認定審査の申請】

- 専門医認定審査の申請を行います。
- 一度申請を行った後は申請者情報や申請用写真等の申請内容は修正できません。
- \* 申請後に一次審査を担当する所属地方委員会から申請内容の確認依頼がある可能性があります。  
連絡があった場合は速やかにご対応下さい。